

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2021. (V. 14.) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátások helyi szabályairól**

Vereb Község Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletre, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésére figyelemmel Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 48.§ (4) bekezdésében, 60.§ (3) és (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet hatálya, értelmező rendelkezések**

**1. §**

E rendelet hatálya kiterjed Vereb község közigazgatási területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre.

**2. §**

E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 4. §-a szerint kell értelmezni.

**2. A hatáskör gyakorlása, eljárási szabályok**

**3. §**

Az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokra való jogosultság megállapításáról és megszüntetéséről, a fizetendő térítési díjról a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

**4. §**

Az eljárási rendelkezéseket az Szt. 5. § - 16. §-ai, valamint az eljárásban az Szt. 5. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény tartalmazza.

**5. §**

(1) A szociális ellátások megállapítása iránti kérelmet az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell benyújtani az e célra biztosított formanyomtatványon személyesen a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: közös hivatal) Igazgatási irodáján (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.) vagy a Kápolnásnyéki Közös

Önkormányzati Hivatal Verebi Kirendeltségén (a továbbiakban: verebi kirendeltség) (2477 Vereb, Fő út 10.) ügyfélfogadási időben vagy postai úton a hivatal vagy a kirendeltség címére.

(2) A szociális támogatás hivatalból is megállapítható. A támogatás kezdeményezésére a szociális, egészségügyi, nevelési és oktatási intézmények vezetői is jogosultak, amennyiben működési területükön szociálisan rászoruló személyről szereznek tudomást.

## **6. §**

(1) A kérelmező a kérelem benyújtásakor nyilatkozik saját és családjában élő közeli hozzátartozók adatairól, vagyoni és jövedelmi viszonyairól.

(2) A jövedelmek valóságát a kérelemnyomtatványon feltüntetett dokumentumokkal kell igazolni.

## **7. §**

(1) A pénzbeli ellátások folyósítása lakossági folyószámlára utalással vagy lakcímre postai átutalással történik, de létfenntartást veszélyeztető élethelyzetre való tekintettel az önkormányzat házi pénztárából is történhet a kifizetés.

(2) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítését a Szt. 18. §-a alapján kell elvégezni.

## **II. Fejezet**

### **Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások**

#### **3. Települési támogatás**

## **8. §**

(1) A polgármester a gyógyszerkiadások viseléséhez havi rendszerességgel települési támogatást nyújt annak a szociálisan rászoruló személynek, aki nem jogosult alanyi vagy normatív közgyógyellátásra, és

a) akinek a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 210%-át, egyedülálló vagy egyedül élő esetén 270%-át, és

b) a részére megállapított havi rendszeres gyógyszerköltség térítési díjának összege az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 15%-át meghaladja.

(2) A gyógyszerkiadások viseléshez nyújtandó települési támogatás 1 év időtartamra kerül megállapításra, összege havi 5.000.-Ft.

(3) A települési támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

(4) A kérelemhez csatolni kell a háziorvos, vagy szakorvos által felírt, a kérelmező által rendszeresen szedett gyógyszerekről a gyógyszerértékesítési igazolását a felírt gyógyszerek (gyógyászati eszközök) térítési díjának összegéről.

#### **4. Rendkívüli települési támogatás**

## **9. §**

(1) Rendkívüli települési támogatás igényelhető a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon :

- a) rendkívüli eseti támogatás az átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
- b) a gyermek családban történő gondozásának költségeihez nyújtott támogatásra vagy
- c) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

(2) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek, valamint időszakos vagy tartós létfenntartási gondnak minősül különösen:

- a) hirtelen fellépő és kórházi ápolást igénylő betegség (legalább 8 napos kezelés) esetén,
- b) családfenntartó halála,
- c) egy hónapot meghaladóan rendszeres pénzellátás megszűnése (nyugdíjellátás, rokkantellátás, járadék folyósításának, illetve egyéb ellátás pl. családi pótlék megszűnése)
- d) munkaviszony megszűnése a munkáltató rendes felmondása által,
- e) lakhatást veszélyeztető krízisállapot (több hónapja fennálló lakásfenntartással kapcsolatos közüzemi, szolgáltatási díjhátralék),
- f) lakhatását veszélyeztető elemi kár elszenvedése vagy
- g) bűncselekmény, vagy szabálysértés (pl. rablás, lopás, betörés, stb.) következtében elszenvedett létfenntartást veszélyeztető élethelyzet.

## 10. §

(1) Rendkívüli eseti települési támogatás állapítható meg annak a személynek, aki a rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 300 %-át nem haladja meg.

(2) A rendkívüli települési támogatás legkisebb összege 3.000.-Ft, legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-a, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet súlyosságától függően.

(3) A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában is biztosítható gyógyszer-támogatás, élelmiszer-támogatás, tüzelősegély, közüzemi díj hátralék kifizetéséhez nyújtott támogatás formájában.

## 11. §

(1) A rendkívüli eseti települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, mely esetben a támogatás mértéke legfeljebb a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének négyszerese.

(2) Kamatmentes kölcsön annak állapítható meg, akinek átmeneti pénzügyi nehézségei belátható időn belül megoldódnak és a kölcsön visszafizetésére képes lesz.

(3) A kölcsönként folyósított rendkívüli települési támogatás szerződés megkötésével vehető igénybe, és azt legfeljebb egy év alatt, havi egyenlő részletekben kell visszafizetni.

(4) Az első törlesztő részlet visszafizetése az ellátás kifizetésének hónapját követő második hónaptól esedékes. A törlesztő részleteket minden hónap 5-ig kell az önkormányzat házipénztárába vagy számlájára megfizetni.

(5) A törlesztő részletek visszafizetésének elmulasztása esetén - egyszeri felhívást követően - a hátralévő összeget egy összegben vissza kell fizetni.

## 12. §

(1) A gyermek családban történő gondozásának költségeihez való hozzájárulás céljából a gyermek és a fiatal felnőtt jogán az a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy törvényes képviselő jogosult rendkívüli települési támogatásra, akinek családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 250 %-át és a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd , illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) A rendkívüli települési támogatás összege gyermekenként legalább 3.000.-Ft, legfeljebb 10.000.-Ft a rászorultságot megalapozó életviszonytól függően.

(3) A rendkívüli települési támogatást indokolt esetben természetbeni ellátás formájában kell biztosítani (tanszerellátás, intézményi térítési díj).

### 13. §

(1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás céljából igényelt egyszeri rendkívüli települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki saját nevére szóló számlával igazolja, hogy az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 300 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló vagy esetén a 350 %-át.

(2) A kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 2 hónapon belül kell előterjeszteni, a halotti anyakönyvi kivonat, valamint a kérelmező személy nevére szóló, temetés költségeit igazoló számlák bemutatásával.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének (200.000.-Ft) 15%-a, azaz 30.000.-Ft.

## 5. A köztemetési költség megfizetésével kapcsolatos méltányosság

### 14. §

(1) A polgármester az eltemettetésre köteles személy kérelmére a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól mentesíti a kérelmezőt, ha családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetében 200 %-át, **vagyona sem neki, sem a családtagjainak nincs** és különös méltánylást érdemlő körülmények állnak fenn esetében.

(2) Különös méltánylást érdemlő körülmények különösen a kérelmező családjában:

- a) fennálló munkanélküliség,
- b) fennálló tartós súlyos betegség, vagy
- c) legalább három kiskorú gyermek.

(3) A kérelemben szereplő különös méltánylást érdemlő körülményt a kérelmező igazolni köteles.

## 6. Első lakáshoz jutók támogatása

### 15. §

(1) A polgármester Vereb község közigazgatási területén lévő, magántulajdonú lakóház építéséhez vagy magántulajdonban álló új, használt vagy értékesítés céljára épített lakás vásárláshoz egyszeri támogatást nyújt annak a kérelmezőknek

- a) akinek a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének nyolcszorosát-át, egyedülálló esetében tízszeresét és
- b) aki megfelel a 16. § (1) – (3) bekezdésben meghatározott feltételeknek.

(2) Igényjogosultság esetén is kizáró körülmény, ha a kérelmező vagy házastársa lakhatása az ország területén bármely módon – tulajdonjog, hasznélvezeti jog, állandó használati jog révén – megoldott.

## **16. §**

(1) Első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmet a kérelem benyújtása előtt folyamatosan Vereben, legalább öt éve lakóhellyel rendelkező fiatal házások vagy gyermekét egyedül nevelő szülő nyújthatja be. A rendelet tekintetében házasnak minősülnek az élettársak is.

(2) A kérelmezők akkor minősülnek fiatal házasnak, amennyiben mindkét fél a kérelem benyújtásának időpontjáig a 40. életévét nem töltötte be.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek a házastársak vagy az élettársak legalább egyikének meg kell felelnie.

(4) A polgármester – amennyiben a támogatás egyéb feltételei fennállnak – egyedi mérlegelés alapján eltekinthet az (1) bekezdés előírásaitól.

(5) Az első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(6) A kérelmet a közös hivatal igazgatási irodáján vagy a verebi kirendeltségen kell benyújtani tárgyév január 31-ig.

(7) A kérelemhez mellékelni kell:

- a) lakóház építése esetén az építési vagy használatbavételi engedélyt, vagy
- b) adásvétel esetén a tulajdonszerzést igazoló adásvételi szerződést vagy a tulajdonjogot igazoló ingatlan-nyilvántartási bejegyzést.

## **17. §**

(1) A polgármester az első lakáshoz jutók támogatása címén a jogosultak részére egyszeri, legfeljebb 200.000.-Ft vissza nem térítendő támogatást állapít meg.

(2) A támogatás nyújtása esetén a jogosult köteles hozzájárulását adni ahhoz, hogy az általa épített, vásárolt lakásra öt év időtartamra jelzálogjog és elidegenítési tilalom kerüljön bejegyzésre az Önkormányzat javára az ingatlan-nyilvántartásba.

(3) Amennyiben a kérelmező

- a) az általa vásárolt, épített lakás használatba vételétől (tulajdonjog bejegyzéstől, használatba vételi engedély megszerzésétől) számított öt éven belül elidegeníti,
- b) a támogatás odaítélésénél a képviselő-testületet félrevezeti, vagy
- c) a lakást jövedelemszerzés céljából hasznosítja,

köteles a támogatást azonnal és egy összegben visszafizetni az Önkormányzat részére a mindenkori jegybanki alapkamattal megemelt összegben.

## **III. Fejezet**

### **Személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatások**

## **7. A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapellátások**

### **18. §**

Az önkormányzat a következő személyes gondoskodást nyújtó alapellátásokat biztosítja:

- a) falugondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, és családsegítés,
- b) gyermekjóléti szolgáltatás.

### **19. §**

(1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, és a családsegítést a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás (2481 Velence, Tópart utca 26.) útján látja el a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint.

(2) Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (Kápolnásnyék, Nadap és Vereb községek önkormányzatai által alapított és fenntartott költségvetési szerv) székhely települése, Kápolnásnyék Község Önkormányzata által működtetett, HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás (2481 Velence, Tópart utca 26.) útján látja el a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint.

(3) A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételeiről a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás székhely települése, Velence Város Önkormányzata alkot rendeletet.

## **8. Falugondnoki szolgáltatás**

### **20. §**

(1) Az önkormányzat a települési hátrányok csökkentése, az életfeltételek javítása, a közszolgáltatásokhoz és az egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, a települési funkciók bővítése, és a jobb életminőség elérése érdekében falugondnoki szolgálatot működtet.

(2) A falugondnoki szolgáltatás Vereb község közigazgatási területén biztosítja a koruk és egészségi állapotuk miatt rászorulóknak minősülő személyek hozzáférését az alapvető szolgáltatásokhoz.

### **21. §**

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.

(2) A falugondnoki szolgálat közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

- a) közreműködik
  - aa) étkeztetésben,
  - ab) házi segítségnyújtásban,
  - ac) közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása:
  - ba) háziorvosi rendelésre szállítás,
  - bb) egészségügyi intézménybe szállítás,
  - bc) gyógyszerkiváltás,
  - bd) gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás;

c) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása:

ca) óvodába, iskolába szállítás,

cb) egyéb gyermekszállítás (pl. kirándulás).

(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

a) közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,

b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésben meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

a) ételszállítás önkormányzati intézménybe,

b) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,

c) falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

(5) A falugondnoki szolgálat által ellátandó feladatokat részletesen a falugondnoki szolgálat szakmai programja, valamint a falugondnok munkaköri leírása tartalmazza.

(6) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A további feladatokat úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátást ne veszélyeztesse.

## 22. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

(2) A falugondnoki ellátás iránti kérelmet az ellátást igénylő nagykorú személy vagy törvényes képviselője nyújthatja be a falugondnoknak, vagy a polgármesternek szóban vagy írásban. A telefonon, e-mail útján történő jelzés szóbeli jelzésnek minősül.

(3) A kérelemben meg kell jelölni azt az okot és célt, aminek elérése érdekében a falugondnoki szolgáltatást az igénylő igénybe kívánja venni.

(4) A szolgáltatásra igényt tartó személynek

a) a település közigazgatási határán belüli szolgáltatási igényét minimum két munkanappal, vagy

b) a település közigazgatási határán kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie a falugondnokkal.

(5) A falugondnok tevékenységét a polgármester irányításával végzi.

## 9. Étkeztetés

### 23. §

(1) Az önkormányzat az étkeztetés keretében főétkezőként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosít azoknak a 24.§-ban meghatározott szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Az önkormányzat az étkeztetést közétkeztetést biztosító céggel, vállalkozóval kötött szerződés alapján, az igénybevétel helyére történő szállítással biztosítja a kérelmező részére.

## 24. §

- (1) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét, illetve a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte.
- (2) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése miatt háziorvosi vagy szakorvosi igazolás alapján önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem tud gondoskodni.
- (3) Fogyatékosága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.
- (4) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- (5) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekintetni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

## 10. Az étkeztetés igénybevételének eljárási rendje

### 25. §

- (1) Az étkeztetésre való jogosultság megállapításáról, megszüntetéséről, a fizetendő térítési díj összegéről a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt.
- (2) Az étkeztetés iránti kérelmet a rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon a közös hivatal igazgatási irodáján vagy a napapi kirendeltségen kell benyújtani.
- (3) A szociális rászorultságot, egészségi állapotot, fogyatékoságot, pszichiátriai vagy szenvedélybetegséget háziorvosi vagy kezelőorvosi szakvéleménnyel kell igazolni.
- (4) Az étkeztetés igénybevétele iránti kérelemhez a kérelmezőnek nyilatkoznia kell nettó havi jövedeleméről és mellékelni kell jövedelmi adatok valóságát bizonyító iratokat.
- (5) A jövedelemvizsgálat során az Szt. 4. § (1) bekezdését, valamint az Szt. 10. §-át megfelelően kell alkalmazni.

### 26. §

- (1) A szociális ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásban megállapodást köt az ellátást biztosító intézmény vezetőjével.
- (2) A megállapodás tartalmazza:
  - a) az ellátás kezdőidőpontját, tartamát,
  - b) az étkezés módját,
  - c) a térítési díj összegét, a fizetés módját, helyét, időpontját,
  - d) az ellátás mellőzése esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályait, és
  - e) az ellátás megszüntetésének eseteit.

### 27. §

Az intézményvezető által külön eljárás kertében biztosítható ellátás esetei:



- a) ha az igénybevevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki az ellátásról gondoskodna, vagy
- b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított ellátást igényli.

#### 28. §

(1) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az intézményvezetőnél. Az ellátás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

(2) Az intézményvezető megszünteti az ellátást:

- a) az ellátott halála esetén,
- b) ha az ellátott személyi térítési díj fizetési kötelezettségének egy hónapig nem tesz eleget,
- c) ha az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (2 hét) nem vette igénybe és ezt utólag nem igazolta
- d) ha az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza, vagy
- e) ha az ellátott írásban kéri az ellátás megszüntetését.

#### 29. §

Az étkeztetés intézményi térítési díjának összegét és a térítési díj befizetésének módját külön rendelet szabályozza.

### IV. Fejezet

#### Záró rendelkezések

#### 30. §


Hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.7.) önkormányzati rendelet.


#### 31. §


Hatályát veszti A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 4/2015. (II.7.) önkormányzati rendelet.


#### 32. §

Ez a rendelet 2021. május 15-én lép hatályba.

  
Kurcz Mária  
polgármester



  
Szabóné Ános Ildikó  
jegyző



A rendelet a mai napon kihirdetésre került:

Vereb, 2021. május 14.

  
Szabóné Ános Ildikó  
jegyző



**Kérelem**  
települési támogatás megállapításához

**1. Igénylő adatai****1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri.): .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek.  
(a megfelelő rész aláhúzendő),

**2. Családi állapota:**

egyedülálló: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával él együtt

(a megfelelő rész aláhúzendő)

**II. Nyilatkozat az együtt élő családtagokról**

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, év, hónap, nap	Megjegyzés*

(család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

**közeli hozzátartozó:**

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha illetve nevelt gyermek,
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

**III. Jövedelmi adatok**

**A kérelmező és családjában élő közeli hozzátartozók a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelme:**

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs)	A családban élő közeli hozzátartozók			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, illetve más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
<b>8. Összes nettó jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki: ..... Ft/hó.

(A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1.-7. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

**1. A települési támogatás igénylésének indoka:**

A települési támogatás megállapítását

a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére,

b) a családban nevelkedő gyermekekre, fiatal felnőttre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán,

c) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra vagy

d) havi gyógyszerkiadások viseléséhez

kérem.

(Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg, a megfelelő betűjel bekarikázandó.)

---

---

---

---

---

---

---

---

**V. Egyéb nyilatkozatok**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: .....

.....

.....

kérelmező

nagykorú hozzátartozók aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

**II. Jövedelmi adatok:** A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsátolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

### III. Mellékletek:

*Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.*

#### Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Fejér Megyei Kormányhivatal Gárdonyi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya ellátást megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Fejér Megyei Kormányhivatal Gárdonyi Járási Hivatal Gyámhivatali Osztályának határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat,
- n) 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolása.

- **Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése** esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.

- minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet**
- A gyógyszerkiadások viseléséhez való hozzájárulás igénylése esetén a gyógyszertár igazolását a rendszeresen szedett gyógyszerek térítési díjáról**

(Vereb szociális rendelet 1. melléklet.docx)

## Kérelem az első lakáshoz jutók támogatásához

	Kérelmező	Házastárs, élettárs
Házassági név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Lakcím:		
Lakcím bejelentés időpontja:		
Munkáltató megnevezése:		
Havi nettó jövedelem:		
Családtámogatási ellátások:		
Egyéb rendszeres jövedelem:		
A család összes havi jövedelme:		
Egy főre jutó jövedelem:		
Magyarországon lévő tulajdonjog, haszonélvezeti jog, állandó lakáshasználati jog:		
Építkezés esetén az építési engedély száma (az építési engedélyt mellékelni kell):		

Lakásvásárlás esetén adásvételi szerződést és a tulajdoni lap másolatot mellékelni kell.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: .....

.....  
kérelmező

.....  
kérelmező házastársa

(Vereb szociális rendelet 2. melléklet.docx)



**Kérelem a szociális étkeztetés igénybevételéhez**

**1. Az ellátást kérelmező adatai:**

Név:.....

....

Születési

név:.....

Anyja

neve:.....

Születési

helye,

időpontja:.....

Lakóhelye:.....

....

Tartózkodási

helye:.....

Telefonszáma: .....

...

Állampolgársága:.....

...

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás joga:.....

.....

...

Társadalombiztosítási

Azonosító

Jele:.....

Tartási vagy öröklési szerződést kötött-e: igen nem

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: igen nem

Amennyiben nem, úgy

törvényes képviselőjének:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

- d) születési helye, időpontja:.....
- e) lakóhelye:.....
- f) tartózkodási helye:.....
- g) telefonszáma:.....
- a tartására kötelezett személy:**
- a) neve:.....
- b) születési neve:.....
- c.) anyja neve:.....
- d) születési helye, időpontja:.....
- e) lakóhelye:.....
- f) tartózkodási helye:.....
- g) telefonszáma:.....

**Legközelebbi hozzátartozójának:**

- a) neve:.....
- b) születési neve:.....
- c.) anyja neve:.....
- d) születési helye, időpontja:.....
- e) lakóhelye:.....
- f) tartózkodási helye:.....
- g) telefonszáma:.....

**2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:**

Szociális étkeztetés igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

.....

Milyen                      gyakorisággal                      kéri                      a                      szolgáltatás  
biztosítását: .....

.....

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- **igen** – ebben az esetben a Jövedelemnyilatkozat további részét és a „Vagyonynyilatkozat”nyomtatványt nem kell kitölteni,
- **nem.**

## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:	
<b>A jövedelem típusa</b>	<b>Nettó összege</b>
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó:	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó:	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások:	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:	
Egyéb jövedelem:	
<b>Összes jövedelem:</b>	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Alulírott ..... (ellátást kérelmező vagy törvényes képviselője) nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában más szociális alapszolgáltatást

igénybe veszek / nem veszek igénybe. *(megfelelő aláhúzendő)*

Amennyiben igénybe veszek más szociális alapszolgáltatást, milyen típusút? *(megfelelő aláhúzendő)*  
házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, nappali ellátás.

**Dátum:** .....

.....  
**Az ellátást  
(törvényes képviselő) aláírása**

**kérelmező**

**Egészségi állapotra vonatkozó adatok (a házi orvos, kezelő orvos tölti ki)**

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás igénybevétele esetén (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):	
1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:	
önellátásra képes <input type="checkbox"/> részben képes <input type="checkbox"/> segítséggel képes <input type="checkbox"/>	
1.2. szenved-e krónikus betegségben:	
1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:	

1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:		
1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges:		<input type="checkbox"/>
1.6. szenvedett fertőző betegségben 6 hónapon belül:		<input type="checkbox"/>
1.7. egyéb megjegyzések:		
2. Átmeneti elhelyezést, ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén (időotthon esetén a 2.10. pontot nem kell kitölteni):		
2.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):		
2.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):		
2.3. prognózis (várható állapotváltozás):		
2.4. ápolási-gondozási igények:		
2.5. speciális diétára szorul-e:		
2.6. szenvedélybetegségben szenved-e:		
2.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:		
2.8. szenved-e fogyatékoságban (típusa, mértéke):		
2.9. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:		
2.10. a külön jogszabályban meghatározottak alapján az önellátás mértékének megállapítása:		
3. Soron kívüli elhelyezése indokolt:		
		<input type="checkbox"/>
A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:		
Dátum:	Orvos aláírása:	P. H.

(Vereb szociális rendelet 3. melléklet.docx)